



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPO-F009
Versión: 01
Significa: 25 de septiembre de 2025
Caso: H03/A. 188320

Objeto de la reunión: Atención en oficina de Participación.

Fecha: 22 de junio de 2026.

Lugar: Alcaldía local de San Cristóbal.

Dependencia: participación incidente.

Hora de inicio: 8:00pm.

Hora de finalización: 4:30pm.

Modalidad:

☒ Presencial
☐ Virtual
☐ Telefónica
☐ Mixta

Nombre del Responsable:

TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	NOMBRES Y APELLIDOS (juridico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACION			CORREO ELECTRONICO - TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASISOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNICO / TECNLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.		
CC	1013689411	Paula Ospina Rey.	—	ALSC	Participación		X						X	3054560593	
CC	1033761525	Rebi Rodriguez T.	—	ALSC	Participación		X						X	3223747884	
CC	102294347A	Fabiane Dalquier	—	ALSC	Participación			X					X	3001557974	
CC	12555482	Gustavo Camacho	—	ALSC	Participación		X						X	3161452209	
CC	8018559	Sara Prieto	—	ALSC	Participación		X						X	314510291	
PE	22793383	Marina M. Rodriguez	—	ALSC	Participación		X						X	302592196	
CC	1030537508	Jaissón Palacios	—	ALSC	Participación		X						X	3008786330	

CONSENTIMIENTO: Quiero registrar mis datos, conforme a la Ley 180 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declaro que entiendo y acepto la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconozco y acepto que cualquier consentimiento o declaración informada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobmedellan.gov.co y su teléfono de atención es 1307000. Manifiesto que con los datos proporcionados tengo el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar copia de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar este consentimiento o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiendo que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SGC 38002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gobmedellan.gov.co/contenidos/sistema-integrado-de-gestion-sig>.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día 22 de junio de 2026, se realizó apoyo y atención en la Oficina de Participación, brindando acompañamiento a la ciudadanía y a los compañeros de las diferentes áreas de la Localidad de San Cristóbal, en el horario comprendido entre las 8:00 a.m. y las 4:30 p.m. Durante la jornada se desarrollaron diversas actividades relacionadas con la atención al ciudadano, orientación a usuarios, apoyo administrativo y acompañamiento a los procesos adelantados por la oficina, contribuyendo al adecuado funcionamiento de los servicios prestados. Las actividades ejecutadas por los funcionarios participantes se encuentran relacionadas en el listado de firmas correspondiente a la Hoja No. 1, el cual hace parte integral del presente informe como soporte de asistencia y participación	
Rubí Alexandra Rodríguez	Planeación de los recorridos de las encuestas de la zona
Paula Ospina	Realizo en reunión con el Alcalde Carlos Macias Solicitando las piezas graficas para el consejo Local y Dialogo Ciudadano Documento respuesta a la Invitación de entidades externas del consejo Local de Gobierno
Jaisson Palacios	Se llevó a cabo la respectiva revisión de las correcciones efectuadas por la doctora Ana María, en articulación con el área de Planeación, al proyecto denominado: “Prestación de servicios metodológicos, educativos y logísticos, dirigidos al fortalecimiento de la participación incidente de la localidad de San Cristóbal, para la transformación de los grupos juveniles, las organizaciones sociales e instancias de participación, a través de la implementación y ejecución de iniciativas innovadoras que promuevan el desarrollo de la localidad generando impacto socioeducativo en el sector”. De igual manera, se realizaron los ajustes correspondientes con el fin de que el proyecto quedara formulado de manera más amplia y abierta, evitando restringir la participación a un número específico de personas y permitiendo que la vinculación de la comunidad se defina de acuerdo con las necesidades identificadas, los criterios de participación y los instrumentos que se apliquen durante el proceso. Adicionalmente, se informó a la líder del área de Planeación sobre mi asistencia el día miércoles, con el propósito de continuar apoyando la aplicación de las encuestas de Presupuestos Participativos y avanzar en la culminación de los barrios que se encuentran pendientes por visitar
José de Jesús Prieto	Coordinación de la recogida de las inv de la gala de participación Planeación de los recorridos de las encuestas de la zona 2 Coordinación de la reunión extraordinaria de la propiedad horizontal
Diana Rodríguez	Se llevó a cabo una reunión con el señor alcalde, en la que se ajustaron y definieron los temas a desarrollar en diferentes espacios de participación ciudadana. Para las Galas de Instancias se revisaron aspectos organizativos; en el Segundo Diálogo Ciudadano se acordó abordar el tema de los presupuestos participativos; y en el Consejo Local de Gobierno se definió que el eje central será la seguridad y la convivencia, contando además con el apoyo de la Secretaría de Salud. Asimismo, se realizó una reunión con los señores Alberto Cardona y Jorge Enrique, formadores de ASOJUNTAS, en la que se socializó el nuevo ciclo de formación comunal dirigido a los organismos de acción comunal.
Jackeline Rodríguez	Realizo seguimiento de Actas de Eventos de San Cristóbal Asistencia a Capacitación en Gestión del patrimonio Documental Apoyo a realización Acta de reunión consorcio 866-2024
Gustavo Camacho	Realizo Solicitud al orfeo de anular unos oficios, atención a solicitudes de obras con saldo pedagógico, solicitud de libertad religiosa para recibir la convocatoria a la Gala del 4 de julio. Proceso de organización del segundo consejo local de gobierno.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	Sin Compromisos		

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

